



## Приложение 2

# ВЪВЕЖДАНЕ НА ЗАЩИТНА МРЕЖА, ПРАВИЛА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВСИЧКИ СЛУЖИТЕЛИ И ВЪЗЛАГАНЕ НА КОНКРЕТНИ ОТГОВОРНОСТИ НА ВЪЗРАСТНИТЕ ВЪВ ВМГ „СВЕТИ НИКОЛАЙ ЧУДОТВОРЕЦ“

Изработена на основание на приложенията към Механизъм за противодействие на тормоза и насието и алгоритъм за прилагането му.

## I. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЛУЖИТЕЛИ И УЧИТЕЛИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ТОРМОЗА

*Според чл. 7 ал. 1 и ал. 2 от Закона за закрила на детето всяко дете има право на закрила от насилие и всеки, на когото стане известно за дете, преживяло насилие, е длъжен да сигнализира органите по закрила.*

1. Запознаване с формите и белезите на тормоза.
2. Задължение на всички е да следят за белези и прояви на насилие и тормоз:
  - Служители – междучасие, коридора и в двора и при работа с ученици.
  - Учители
  - по време на учебни часове в класните стаи, в учебни работилници, физкултурен салон;
  - по време на междучасие в коридори, двор и други конфликтни места
  - Психилог – работа с насочени от класни ръководители, директор, училищна комисия, координационен съвет проблемни ученици.
3. Спазване на процедурата за действие при проява на тормоз и правила за работа с:
  - Дете жертва на тормоз,
  - Дете упражнило тормоз,
  - Деца, които подпомагат и подкрепят тормоза,
  - Деца наблюдатели
4. Спазване на изискването за регистриране на тормоз
5. Спазване на графика за дежурства.

## II. МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА

### 1. Осъзнаване и оценка на проблема.

1.1. Оценката на тормоза в гимназията се организира от ръководството на гимназията със съдействието на Училищния координационен съвет /УКС/ за справяне с насието в началото на всяка учебна година с цел определяне на формите и видовете тормоз, участниците в тормоза и местата, където най-често се случва.

1.2. Провежда се чрез анкета от класните ръководители до 3 седмици от началото на учебната година.

1.3. Резултатите се обработват в десетдневен срок от психолога на ВМГ със съдействието на членовете на УКС за справяне с насилието.

1.4. След обобщаване на резултатите от изследването, психолога запознава персонала на гимназията с оценката на проблема на Общо събрание.

1.5. На базата на извършената оценка се изготвя план за противодействие на училищния тормоз от УКС за справяне с насилието, който се актуализира всяка година до края на месец октомври.

## **2. Дейности за предотвратяване на училищния тормоз.**

### **Дейности на ниво клас/класна стая**

2.1. С цел създаване на пространство, в което се говори открито за тормоза:

- в часа на класа всеки класен ръководител използва формите на групова работа, дискусия, решаване на казус, споделяне на опит за разясняване на проблема за същността и видовете тормоз между учениците;
- учителите при необходимост и конкретна ситуация анализират проблема на насилие, ценностите, социалните роли, функциониране на институциите;
- търси се възможност за участие на родителите при работа на класния ръководител.

2.2. Класните ръководители провеждат при необходимост разговори с родителите в индивидуални или групови срещи по време на втория час на класа, за това какво е тормоз и какви са преживяванията на извършителя и потърпевшия, дали той се чувства унижен или заплашен.

2.3. Всяка паралелка заедно с класния ръководител изработва общи правила на поведение в училище.

2.4. Класният ръководител, заедно с учениците изработва процедура, описваща мерките в случай на нарушаване на правилата.

### **Дейности на ниво училище**

2.5. Със заповед на директора на гимназията е създаден УКС за справяне с насилието, който да планира, проследява и координира усилията за справяне с училищния тормоз.

2.6. УКС за справяне с насилието изработва единен механизъм с ясно разписани отговорности, за предотвратяване и реагиране при проява на тормоз и насилие в гимназията.

2.7. УКС за справяне с насилието обобщава всички предложения за правила на поведение и ценности, направени от класовете, съгласувано с класните ръководители и

формулира общоучилищни ценности и правила, които стават част от училищната политика.

2.8. Комисията за актуализиране на ПДУ, разработва предложения за промени в ПДУ, произтичащи от настоящия механизъм, предлага ги за обсъждане и приемане на ПС.

2.9. Ръководителят на компютърен кабинет отговаря за запознаване на училищната общност и родителите със Заповед РД09-5906/28.12.2017 г. на Министъра на образованието и науката и с настоящия „Механизъм за противодействие на тормоза в ВМГ”, като публикува тези документи в училищния сайт.

2.10. УКС предлага на ръководството мерки и изработва процедура за усъвършенстване на системата на дежурство като бъдат обхванати местата в гимназията, определени като „горещи точки“.

2.11. УКС за справяне с насилието организира и провежда подкрепящо обучение на целия персонал на тема: „Какво представлява тормозът, разпознаваме ли го, какво можем и искаме да направим и как да го направим”.

2.12. Председателят на училищната комисия за квалификация, съгласувано с директора планира обучения за повишаване на квалификацията на учителите в областта за справяне с училищния тормоз.

#### **Дейности на ниво общност**

2.13. Класните ръководители съдействат на УКС за издирване на родители от областта на помагащите професии, като психолози, социални работници, лекари, журналисти, спортисти, музиканти, драматурзи, художници и др., които да бъдат включени в различни училищни инициативи.

2.14. УКС за справяне с насилието, съгласувано с директора на гимназията осигурява реални партньорства с външни за училището организации, служби и специалисти;

- Дирекция "Социално подпомагане" - Отдел „Закрила на детето” – Общинска комисия за БППМН
- РУ Аспарухово – Детска педагогическа стая – ИДПС
- Местна комисия БППМН – район Аспарухово

### **III. ПРОЦЕДУРА ЗА ДЕЙСТВИЯ ЗА СПРАВЯНЕ С УСТАНОВЕН УЧИЛИЩЕН ТОРМОЗ**

По-голямата част от ситуацияите на тормоз могат да бъдат овладяни от *учителите*, а някои от *самите деца*. Всяка намеса изисква внимателна преценка на ситуацията и нейната тежест. Важно е да се разграничат случаите, когато не се касае за тормоз, а само за игра или приятелско премерване на силите между учениците. За целта е необходимо да се наблюдава поведението на учениците, включително и на тези, които само присъстват без активно да участват.

Ако се касае просто за приятелска игра *учителят може да се намеси, за да предупреди децата да внимават да не се наранят.*

Ако обаче наблюдаваното поведение може да бъде определено като тормоз е необходимо да се предприемат следните действия.

### **3. Прекратяване на ситуация на тормоз.**

***ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА ВСЕКИ УЧИТЕЛ и СЛУЖИТЕЛ Е ДА СЕ НАМЕСИ, ЗА ДА ПРЕКРАТИ СИТУАЦИЯ НА ТОРМОЗ, НА КОЯТО Е СТАНАЛ СВИДЕТЕЛ, КАТО:***

- В случай на физически тормоз учениците трябва да бъдат разделени и да се прекрати физическият контакт между тях **незабавно**;
- Не трябва веднага да се разпитва за случилото се, да се обсъждат причините за насилието или да се изяснява ситуацията;
- Важно е учителят ясно да обяви пред всички, че това е насилие и то е недопустимо поведение.

#### **1. Реакции спрямо ученика, упражнил тормоз.**

***1.1. Когато става въпрос за първа проява, която не е тежка по отношение на нанесената вреда, може да се приложи подходът за възстановяване на щетата. Той се прилага от класният ръководител или психолога.***

- Учителят със спокоен и умерен тон, както и с държанието си, показва ясно, че проблемът е в начина на поведение, а не в личността на самия ученик, и че хората правят грешки, които следва да бъдат поправени, без да се налагат наказания;
- Ключов момент във възстановяването на щетата е, че класният ръководител разговаря с ученика, а ученикът сам избира и решава как ще поправи грешката си. С това негово решение трябва да се съгласи и потърпевшият от тормоза ученик;
- Класният ръководител изслушва ученика, упражнил тормоза в отсъствието на потърпевшия ученик;
- След изясняване на ситуацията и постигане на договорка, класният ръководител за определен период от време проследява поведението на учениците и дава обратна връзка;
- Класният ръководител може да потърси съдействие и от другите учители и от психолога, който също може да подпомогне работата на учителя като наблюдава ученика във взаимоотношенията му с другите ученици и даде насоки за действията и мерките, които учителят да предприема при необходимост.

***1.2. При повтаряне на едни и същи нарушения на правилата се прилага подходът за възстановяване на щетата, уведомяване на класния ръководител и УКС, като се съставя протокол за тормоз.***

- Класният ръководител уведомява родителите за случилото се, както и за предприетите от училището действия за разрешаване на ситуацията;
- Разговорът се провежда в партньорски взаимоотношения, като се предоставя отворено пространство за споделяне на техните опасения и гледни точки;
- Родителите трябва да бъдат запознати, че критиките, обидите и negliжирането на другия ученик от тяхна страна само ще задълбочат конфликта;
- От разговора могат да бъдат изведени конкретни договорки кой какво може да предприеме и какво се очаква като резултат;
- Учителят насочва родителите за консултация с психолога на гимназията.

**1.3. При много сериозно ниво на тормоз – злоупотреба със сила, както и при екстремни ситуации, в които съществува опасност за живота и здравето, както на ученика-жертва, така и на ученика-извършител се уведомява Дирекция социално подпомагане – Отдел за защита на детето, Държавната агенция за закрила на детето или МВР.**

- Учителят или служителят, станал свидетел на подобен тормоз, ако не може да се справи сам е длъжен да потърси помощ от охраната в гимназията, дежурния екип, психолога, ЗДУД, ЗДУПД или други лица, намиращи се в района на инцидента,;
- След прекратяване на физическия контакт между лицата, свидетелят на тормоза уведомява директора на гимназията и регистрира ситуацията на насилие в единния регистър на училището;
- Директорът свиква УКС за справяне с тормоза и уведомява отдела за „Закрила на детето” по местоживее и отдела за „Закрила на детето” към ДСП – Аспарухово, местната комисия за БППМН, РУО и полицията;
- УКС за справяне с тормоза обсъжда ситуацията на свое работно заседание и съставя протокол за тормоз, уведомява класния ръководител и родителите на учениците като ги насочва към местната комисия за БППМН и полицията, ОЗД и общината по силата на координационния механизъм.

## **2. Реакции спрямо ученика, който е обект на тормоз**

Работата с ученици, които са обект на тормоз, трябва да бъде насочена към формиране у тях на умения за справяне с подобно поведение.

- Класният ръководител говори с ученика, по възможност още същия ден (или веднага след като е разбрал за случая, ако се касае за ситуация, за която е научил случайно) и да разбере какво точно се е случило;
- Необходимо е да се подчертае поверителността на разговора, като се спомене кои ще бъдат уведомени за случилото се;
- Класният ръководител уведомява училищния психолог и председателя на УКС.

- Класният ръководител наблюдава ученика в следващите дни, за да се увери как се чувства и при необходимост отново разговаря с него или родителите.
- Класният ръководител изпълнява препоръките на психолога и следи ученикът да изпълнява при необходимост същите.

### **3. Реакции спрямо наблюдателите**

- Класният ръководител поощрява тези, които са предприели правилни действия по време на проявата на тормоз. Препоръчва се на останалите да действат според приетите правила за поведение при евентуален случай в бъдещето;
- Класният ръководител насърчава учениците за разбиране, съпричастност и тактичност спрямо учениците, станали обект на тормоз.

**АКО ДРУГИ УЧИТЕЛИ ИЛИ СЛУЖИТЕЛИ СА СВИДЕТЕЛИ НА ПРОЯВА НА ТОРМОЗ, ТЕ ИЗПЪЛНЯВАТ ГОРЕПОСОЧЕНИТЕ СЪПКИ ЗА КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ.**

### **5. Регистриране на ситуации на тормоз.**

- Регистърът се съхранява на общодостъпно място в стая 204;
- Всяка ситуация на тормоз се описва в регистъра от учители/служителя, който я е наблюдавал с цел проследяване развитието на случая във времето и планиране на подходяща интервенция;
- Регистърът съдържа кратко описание на всяка ситуация, кога се е случила, кои са участниците, кой е регистрирал ситуацията, какви мерки са били предприети, кои отговорни участници са информирани, как е приключила ситуацията или на какъв етап е и какво предстои;
- Класните ръководители следят вписаните в регистъра случаи и предприемат необходимите мерки за взаимодействие с учителите, родителите и психолога.

### **6. Насочване към други служби.**

- В случаите, при които поведението на детето се отличава с изразени агресивни прояви, снижен контрол върху гнева, склонност да разрешава конфликтни ситуации с насилие е необходимо да бъде потърсено съдействие от страна на отдел „Закрила на детето” по местоживеене.
- Като първа стъпка се уведомява директора на училището, който е задължен да уведоми съответния отдел „Закрила на детето” по местоживеене и отдела за „Закрила на детето”, на чиято територия е училището, местната комисия за БППМН, полицията
- В тази връзка е необходимо да бъде потърсено съдействие от страна на социалните работници от отделите „Закрила на детето” към Дирекциите „Социално подпомагане”. Социалният работник е професионалистът, който може да проучи ситуацията, в която се намира детето, условията, при които

живее, родителският капацитет и при необходимост да предприеме мерки, които да подпомогнат детето и семейството като цяло.

Телефони за връзка:

- Дирекция "Социално подпомагане" - Отдел „Закрила на детето” – Общинска комисия за БППМН – 052/602771
- МВР – Детска педагогическа стая – ИДПС – Борислав Младенов 0896/652702; 052/552421
- Местна комисия БППМН – председател Йордан Николов ; секретар Елка Димитрова 052/370350
- Държавна агенция за закрила на детето – тел.116 111
- Национален център за безопасен интернет –тел. 124 123

Председател УКС: Татяна Мустакова